

Wydział Psychologii Uniwersytetu Warszawskiego
poszukuje kandydatek i kandydatów do świadczenia usług
wsparcie do szatni oraz sekcji obsługi budynku

Rodzaj umowy: umowa zlecenie

Okres współpracy: 12 miesięcy

Termin rozpoczęcia świadczenia usług: 1 sierpnia 2026 r.

Wynagrodzenie: stawka 31,40 zł/h brutto

Termin składania CV: do 8 lipca 2026r.

Termin ogłoszenia wyników: 17 lipca 2026r.

Zakres obowiązków:

- obsługa szatni, spotkań oraz przestrzeni w której przebywają użytkownicy budynku,
- przyjmowanie i wydawanie okryć wierzchnich,
- dbanie o porządek i organizację miejsca świadczenia usług,
- uprzejma obsługa użytkowników budynku,
- udzielanie informacji użytkownikom budynku,
- obsługa telefonu oraz poczty elektronicznej,
- kierowanie interesantów do odpowiednich działów,
- dbanie o sprawny przepływ informacji.

Wymagania:

- komunikatywność i wysoka kultura osobista,
- punktualność
- dobra organizacja pracy,
- umiejętność pracy z klientem,
- znajomość obsługi komputera,
- mile widziane doświadczenie na podobnym stanowisku.

Oferujemy:

- wypłata co miesiąc
- stawka 31,40 zł brutto
- szkolenie podnoszące kwalifikacja
- lokalizacja: Warszawa, Ochota

Jak można aplikować:

Zainteresowane osoby, spełniające powyższe wymagania, prosimy o przesłanie CV wraz z podpisaną klauzulą dotyczącą ochrony danych osobowych do 08.07.2026r. na adres poczty elektronicznej agnieszka.lubas@psych.uw.edu.pl (w temacie e-maila: SEKCJA OBSŁUGI BUDYNKU).

Zastrzegamy sobie prawo do skontaktowania się wyłącznie z wybranymi kandydatami oraz anulowania naboru bez podania przyczyny.