



UNIwersytet
Warszawski

Wydział Psychologii



Warszawa, dnia 25 września 2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na realizację usługi hotelowej związanej z obsługą podróży służbowej do Goldegg w Austrii w terminie 3.12.2025 – 5.12.2025 (W.Ps.-361/10/2025)

1. ZAMAWIAJĄCY

Wydział Psychologii Uniwersytetu Warszawskiego
ul. Banacha 2D, 02- 097Warszawa

REGON 24000001258

NIP: 525-001-12-66

www.psych.uw.edu.pl

e-mail: sekog@psych.uw.edu.pl

Adres mailowy do kontaktów w sprawie zapytania:
e-mail: zamowienia@psych.uw.edu.pl

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Wydział Psychologii Uniwersytetu Warszawskiego w ramach realizowanego projektu pt.: „Środkowoeuropejski Sondaż Społeczny” w ramach Programu „Inicjatywa Doskonałości-Uczelnia Badawcza (2020-2026) zwraca się z zapytaniem ofertowym dotyczącym realizacji usługi hotelowej związanej z obsługą podróży służbowej do Goldegg w Austrii w terminie 3.12.2025 – 5.12.2025, zgodnie z poniższą specyfikacją:

HOTEL

DATA	MIASTO	LICZBA POKOJÓW	KRYTERIA
3.12.2025 – 5.12.2025 (2 noce)	Goldegg, Austria	20 pokoi 1 os.	- nocleg z możliwością zakwaterowania w godzinach nocnych, - lokalizacja hotelu do 2 km od centrum miasta, - posiłki wliczone w cenę noclegu (śniadania, obiady, kolacje), - hotel 3-4-gwiazdkowy, - możliwość bezpłatnego odwołania rezerwacji do dwóch dni przed planowaną datą przyjazdu

W przypadku braku miejsc noclegowych z możliwością bezpłatnego odwołania rezerwacji do dwóch dni przed planowaną datą przyjazdu, prosimy o uwzględnienie ofert zawierających opłaty z tytułu potrącenia za rezygnację lub ofert bezzwrotnych

Całkowita cena usługi powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, a także koszty rezygnacji w przypadku rezygnacji lub odwołania podróży w wyniku następstw nieprzewidzianych zdarzeń.

3. KRYTERIA WYBORU:

Kryterium wyboru oferty: Cena

-100% według przyjętego

wzoru:

liczba przyznanych punktów = (najniższa zaoferowana cena brutto / cena brutto ocenianej oferty) x 100

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która w wyniku oceny otrzyma największą liczbę punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim na załączonym druku Formularz ofertowy, który stanowi Załącznik 1 do Zapytania Ofertowego oraz dołączyć podpisaną Informację dotyczącą przetwarzania danych osobowych Wykonawcy, która stanowi Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego.

Rozliczenie nastąpi po wykonaniu usługi z uwzględnieniem ewentualnych zmian w zakresie zamówienia, które mogą powstać w trakcie wyjazdu służbowego na skutek wystąpienia wcześniej nieplanowanych zdarzeń.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Prosimy o przesyłanie kompletnych ofert (łączna kwota netto i brutto za kompleksową realizację usługi) z uwzględnieniem wszystkich podanych wariantów na adres e-mail: zamowienia@psych.uw.edu.pl do dnia 10 października 2025 r. do godziny 12:00.

Płatność zostanie zrealizowana po wykonaniu całego zamówienia.

5. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wszyscy Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu z postępowania z powodu przesłanek, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320, dalej: „ustawy Pzp”;

- nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wszyscy Wykonawcy, którzy:

- prowadzą działalność gospodarczą w zakresie świadczenia usług uprawniających do wykonania zadania;
- posiadają sytuację ekonomiczną i finansową pozwalającą na realizację zamówienia;
- przedstawią kompletną i podpisaną ofertę w wyznaczonym terminie.

Ocena braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie oświadczeń złożonych przez Wykonawcę.

- Jeden Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Z uwagi na charakter zamówienia zapytanie jest skierowane do Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą w zakresie świadczenia usług uprawniających do wykonania zadania.
- Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy w ramach niniejszego postępowania złożą oświadczenia zawierające nieprawdę.
- W przypadku powstania wątpliwości w zakresie treści niniejszego Zapytania ofertowego, Wykonawcy mogą kierować zapytania o wyjaśnienie tych wątpliwości, na które Zamawiający zobowiązany jest odpowiedzieć, jeżeli zapytanie wpłynęło do połowy terminu na składanie ofert, Zamawiający udzieli odpowiedzi nie później niż na jeden dzień przed terminem na składanie ofert.
- Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie oświadczeń złożonych przez Wykonawcę wraz z formularzem ofertowym.

7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z załączonym do zapytania formularzem ofertowym.
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
3. Nie dopuszcza się ofert częściowych z uwagi na charakter i niepodzielność zamówienia.
4. Termin ważności oferty powinien wynosić minimum 30 dni.

5. Oferta powinna obejmować: cenę zamawianej usługi.
6. Oferta powinna być przygotowana zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego w języku polskim.
7. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, przedstawicieli Wykonawcy wymienionych w aktualnych dokumentach rejestrowych przedsiębiorstwa lub osoby po stronie Wykonawcy upoważnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu. Pełnomocnictwo powinno być wówczas dołączone do oferty.
8. Zaoferowana w ofercie cena brutto musi uwzględniać wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Oferta powinna być jednoznaczna, tzn. sporządzona bez dopisków, opcji i wariantów.
11. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pozostawienia bez rozpatrzenia oferty niezgodnej z wymogami niniejszego zapytania, tj. nie spełniającej wymagań formalnych lub merytorycznych.
13. Ofertę należy złożyć w języku polskim, sporządzoną w postaci elektronicznej i podpisaną przez Wykonawcę za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego albo podpisu zaufanego lub podpisu osobistego (e-dowód), ewentualnie w formie skanu dokumentu sporządzonego w formie papierowej i podpisanego przez Wykonawcę. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego Zapytania.
14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji szczegółowych warunków realizacji umowy z najlepszymi oferentami.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wybrania żadnego Wykonawcy.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
17. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia jej istotnych części.

Oferty należy przesłać na adres: zamowienia@psych.uw.edu.pl

Ofertę należy dostarczyć do dnia 10 października 2025 r. do godz. 12:00.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 – Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Uniwersytet Warszawski
Wydział Psychologii
Ul. Banacha 2D
02-097 Warszawa

FORMULARZ OFERTOWY

na realizację usługi hotelowej związanej z obsługą podróży służbowej do Goldegg w Austrii w dniach 3.12.2025 – 5.12.2025 r.

1. Dane Wykonawcy

Wykonawca:

Adres Wykonawcy:

Tel., e-mail

Nr NIP:....., nr REGON:

Kryteria (proszę wskazać dla której części zamówienia)			
• Cena zamówienia /C/	 /Wartość całkowita netto/	 /Podatek VAT/	 /Wartość całkowita brutto/

Oświadczam, że:

- zapoznałem/zapoznaliśmy się z treścią Zapytania i w całości akceptuję/-my jego treść,
- uważam/y się za związanego(a)/ymi ofertą przez okres wskazany w dokumentacji postępowania
- nie występuje konflikt interesów określony w ustawie Prawo zamówień publicznych art. 109, ust. 1 pkt 6.
- nie posiadam/y powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym*.

*Przez powiązania kapitałowe lub osobowe, o których mowa powyżej, rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,

- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania z powodu przesłanek, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 ustawy Pzp,
- nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 2 - Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych Wykonawcy

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski dla reprezentantów, pełnomocników oraz członków organów spółek lub innych podmiotów współpracujących lub kontaktujących się z Uniwersytetem Warszawskim

1. Administrator

Administratorem danych osobowych przetwarzanych jest Uniwersytet Warszawski (UW), ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa.

Z administratorem można kontaktować się:

- listownie: Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa;
- telefonicznie: 22 55 20 000.

2. Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych pod adresem: iod@adm.uw.edu.pl.

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. udzielanie informacji związanych z realizacją i obsługą umowy.

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

- zawarcia lub wykonania umowy pomiędzy UW a podmiotem, z którym powiązana jest dana osoba lub w imieniu którego ona działa, jak również weryfikacji tego podmiotu (np. klienta, kontrahenta lub innego podmiotu kontaktującego się z Uniwersytetem Warszawskim) oraz bieżącego kontaktu z tym podmiotem – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi: **art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO¹**;
- realizacji czynności wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności w związku z wypełnianiem obowiązków wynikających z przepisów podatkowych i o rachunkowości oraz przepisów regulujących prowadzenie postępowań przez uprawnione podmioty – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi: **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**;
- realizacja zadania w interesie publicznym – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi **art. 6 ust. 1 lit. e RODO**;
- ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń w postępowaniu sądowym, administracyjnym lub też innym postępowaniu pozasądowym – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi: **art. 6 ust. 1 lit. f RODO**;
- archiwalnych (dowodowych) polegających na zabezpieczeniu informacji na wypadek potrzeby udowodnienia faktów lub wykazania spełnienia obowiązku ciążącego na UW – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi: **art. 6 ust. 1 lit. f RODO**.

4. Odbiorcy danych

Dostęp do danych osobowych będą posiadać pracownicy administratora, którzy muszą przetwarzać dane osobowe w związku z realizacją obowiązków służbowych.

Dane osobowe mogą zostać ujawnione organom publicznym, instytucjom lub podmiotom trzecim uprawnionym do żądania dostępu lub otrzymania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

Odbiorcami danych osobowych mogą być także podmioty, którym administrator na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zleci wykonanie określonych czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych.

5. Okres przetwarzania danych osobowych

Okres przetwarzania danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.), dalej jako „RODO”.

- rachunkowe, przez okres 5 lat od początku roku następującego po roku obrotowym, w którym operacje, transakcje lub postępowanie związane z zawartą umową zostały ostatecznie zakończone, spłacone, rozliczone lub przedawnione;
- podatkowe, przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy wynikający z rozliczenia zawartej umowy;
- w zakresie realizacji przez UW czynności wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa – przez okres wynikający z tych przepisów;
- w zakresie wypełnienia prawnie uzasadnionych interesów UW stanowiących podstawę tego przetwarzania przez okres niezbędny do wypełnienia tego celu lub do czasu wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, o ile nie występują prawnie uzasadnione podstawy dalszego przetwarzania danych przez UW;
- w zakresie ustalenia i dochodzenia własnych roszczeń lub obrony przed zgłoszonymi roszczeniami – do momentu przedawnienia potencjalnych roszczeń wynikających z umowy lub z innego tytułu.

6. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Administrator gwarantuje realizację wszystkich praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych na zasadach określonych przez RODO tj. prawo do:

- dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych (z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO);
- sprzeciwu;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa w zakresie ochrony danych osobowych.

7. Obowiązek podania danych osobowych i konsekwencja niepodania danych

Podanie danych osobowych jest obligatoryjne, niepodanie danych uniemożliwi realizację celów wskazanych w punkcie 3.

8. Źródło pochodzenia danych osobowych

Dane osobowe jakie UW przetwarza, pochodzą od klienta bądź kontrahenta lub innego podmiotu kontaktującego się z UW, bądź ze źródeł powszechnie dostępnych. Kategorie danych osobowych osób powiązanych ze spółkami lub innymi podmiotami (np. członków organów tych podmiotów), w tym beneficjentów rzeczywistych, są tożsame z kategoriami pochodzącymi z publicznie dostępnych źródeł lub kategoriami przekazanymi przez klienta bądź kontrahenta UW lub przez inny podmiot kontaktujący się z UW.