

.....
(pieczęć jednostki zlecającej)

UMOWA

nr
(nr kolejny umowy/kod jednostki organizacyjnej UW/rok)

zawarta w dniu r., w Warszawie, pomiędzy¹/zawarta pomiędzy²:

Uniwersytetem Warszawskim z siedzibą w Warszawie, przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, NIP 525-001-12-66, REGON 000001258, zwanym dalej „Kupującym”, reprezentowanym przez:

.....
(imię i nazwisko) (stanowisko)
na podstawie pełnomocnictwa Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia,
nr,

a

-, zam.
(imię i nazwisko)
.....,
NIP, REGON, prowadząca/prowadzącym
działalność gospodarczą pod firmą³;
Wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej stanowi
załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
-, zam.
(imię i nazwisko)
.....,
NIP, REGON, i
....., zam.
(imię i nazwisko)
.....,
NIP, REGON,

¹ Dla umów zawieranych w formie pisemnej.

² Dla umów zawieranych w formie elektronicznej.

³ Dane dot. kontrahenta, który jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą zatrudniająca pracowników lub zleceniobiorców.

prowadzącymi działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej pod nazwą
....., w.....
NIP, REGON⁴,
reprezentowanymi przez:,

(imię i nazwisko)

Wydruki z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, dotyczące
wspólników spółki cywilnej stanowią załącznik nr 1 do niniejszej umowy,

- z siedzibą w,
przy ul., wpisaną przez Sąd Rejonowy
..... do rejestru przedsiębiorców
Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS, NIP,
reprezentowaną przez
(imię i nazwisko) (funkcja)
na podstawie odpisu ze wspomnianego KRS/odpisu z KRS i pełnomocnictwa,
stanowiącego/yh załącznik nr 1 do niniejszej umowy⁵,

zwaną/zwanym/zwanymi w dalszej części umowy „Sprzedawcą”,

- zwanymi dalej odrębnie „Stroną”, a łącznie „Stronami”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa 1080 voucherów, ważnych przynajmniej 1,5 roku, na pomiar poziomu hormonu Estradiolu z krwi. Pobranie krwi powinno móc odbyć się w przynajmniej 30 placówkach w Warszawie oraz w obrębie 30 km od Warszawy, natomiast poziom hormonu musi być oszacowywany w tym samym dla wszystkich punktów pobrań laboratorium, na tej samej aparaturze.
2. Vouchery mają zostać przekazane Zamawiającemu w formie elektronicznej np. kodów QR.
3. Na etapie podpisania umowy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu listę punktów pobrań wraz z adresami oraz numerem telefonu i adresem e-mail do każdego punktu. Wzór listy stanowi załącznik nr 2 do umowy.

§ 2

1. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć i wydać vouchery w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Przekazanie voucherów odbędzie się za pomocą poczty elektronicznej na adres: jeremiasz.gorniak@psych.uw.edu.pl

§ 3

1. Kupujący zapłaci Sprzedawcy za wykonanie umowy łączne wynagrodzenie określone w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy, w kwocie brutto zł

⁴ Dane dot. kontrahentów, którzy prowadzą działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej, [zatrudniających pracowników lub zleceniobiorców](#).

⁵ Dane dot. kontrahenta, który jest osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej.

(słownie: /100 złotych), w tym: kwota netto w wysokości: zł (słownie: /100 złotych), obowiązujący podatek VAT %, tj. zł (słownie: /100 złotych).

2. Kupujący będzie regulować należność przelewem z rachunku Kupującego na rachunek bankowy Sprzedawcy nr na podstawie faktury/rachunku⁶ wystawionej w ciągu 7 dni od dnia podpisania przez Kupującego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. Kupujący zrealizuje prawidłowo wystawioną/y fakturę/rachunek⁷ w terminie do 30 dni od dnia jej otrzymania.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Kupującego kwotą płatności.
5. W przypadku niedostarczenia przez Sprzedawcę faktury/rachunku⁸ konsekwencje późniejszej wypłaty obciążają wyłącznie Sprzedawcę.
6. Wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty i wydatki niezbędne do należytego wykonania niniejszej umowy.
7. Sprzedawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.⁹
8. Sprzedawca potwierdza iż wskazany w ust. 3 rachunek bankowy jest zawarty i uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.¹⁰
9. Sprzedawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług zwolnionym od podatku na podstawie art. ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.¹¹
10. Sprzedawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Kupującego w przypadku utraty prawa do zwolnienia od podatku od towarów i usług.¹²
11. Jeżeli Sprzedawca nie poinformuje Kupującego o utracie prawa do zwolnienia od podatku od towarów i usług, a spowoduje to koszty finansowe dla Kupującego, Sprzedawca zobowiązuje się do ich pokrycia w pełnej wysokości.¹³
12. Sprzedawca bez uprzedniej pisemnej zgody Kupującego nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią ani dokonywać potrąceń wierzytelności własnych z wierzytelnościami Kupującego.
13. Potrącenie lub przeniesienie wierzytelności dokonane bez uprzedniej pisemnej zgody Kupującego są dla Kupującego bezskuteczne.

§ 4

⁶ Niewłaściwe skreślić.

⁷ Niewłaściwe skreślić.

⁸ Niewłaściwe skreślić.

⁹ Jeśli zbędne skreślić.

¹⁰ Jeśli zbędne skreślić.

¹¹ Dot. Sprzedawców będących podatnikami VAT zwolnionymi od podatku. Jeśli zbędne skreślić.

¹² Dot. Sprzedawców będących podatnikami VAT zwolnionymi od podatku. Jeśli zbędne skreślić.

¹³ Dot. Sprzedawców będących podatnikami VAT zwolnionymi od podatku. Jeśli zbędne skreślić.

1. Do obowiązków Sprzedawcy należy:
 - 1) wydanie voucherów, o których mowa w § 1 ust. 1 ;
 - 2) wypełnienie i podpisanie protokołu odbioru wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej umowy;
 - 3) przekazanie kopii (skanów) protokołów odbioru oraz kopii (skanów) faktur na adres elektroniczny wskazany przez Kupującego;
 - 4) udzielenie Kupującemu wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących voucherów.
2. Do obowiązków Kupującego należy:
 - 1) dokonanie w terminie 7 dni roboczych, tj. od poniedziałku do piątku, odbioru w formie pisemnego protokołu odbioru wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej umowy poprzez:
 - a) potwierdzenie przyjęcia voucherów; lub
 - b) zgłoszenie zastrzeżeń i odmówienie przyjęcia voucherów;
 - 2) terminowa zapłata za vouchery.
3. Jednostką organizacyjną Uniwersytetu Warszawskiego odpowiedzialną za koordynację wykonania umowy po stronie Kupującego jest Wydział Psychologii.
4. Do nadzoru nad realizacją umowy przez Sprzedawcę Kupujący wyznacza pracownika jednostki organizacyjnej wskazanej wyżej, którym jest: Jeremiasz Górniak nr tel. 500241183, adres e-mail: jeremiasz.gorniak@psych.uw.edu.pl

§ 5

1. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności i winno zostać złożone w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu przesłanki uzasadniającej odstąpienie.
2. Kupujący zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) wszczęto w stosunku do Sprzedawcy postępowanie likwidacyjne lub egzekucyjne;
 - 2) zwłoka w terminowym realizowaniu zamówienia przekracza 30 dni, licząc od upływu terminu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 3) niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Sprzedawca może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Kupujący bez uzasadnionej na piśmie przyczyny odmawia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.

§ 6

1. Sprzedawca zapłaci Kupującemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w terminowym realizowaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, przy czym łączna maksymalna wysokość kar z tego tytułu nie przekroczy 20% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Sprzedawcy – w wysokości 25% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Kupujący w pierwszej kolejności będzie potrącał należności z tytułu kar umownych z bieżących należności Sprzedawcy. Przed dochodzeniem na drodze sądowej powinno się wezwać do zapłaty i wyznaczyć termin zapłaty.

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 7

1. Strony oświadczają, że znane są im przepisy prawa dotyczące ochrony danych osobowych, w tym w szczególności przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.), dalej jako „RODO”, oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Strony jako administratorzy w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO udostępniają sobie dane osobowe (dane służbowe) Stron/reprezentantów Stron oraz osób uczestniczących w wykonaniu umowy w oparciu o zawarte umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawne, których przetwarzanie jest konieczne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. zawarcia i wykonania przedmiotowej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b lub f RODO.
3. Strony oświadczają, że przekazały osobom, o których mowa w ust. 2, informacje określone odpowiednio w art. 13 i art. 14 RODO, w związku z czym, na podstawie art. 13 ust. 4 i art. 14 ust. 5 lit. a RODO zwalniają się wzajemnie z obowiązków informacyjnych względem tych osób.
4. Ponadto Uniwersytet Warszawski informuje, że wersja elektroniczna informacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski, przekazanej Wykonawcy jest także dostępna na stronie internetowej: <https://odo.uw.edu.pl/obowiazek-informacyjny/>.

§ 8

1. Sprzedawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich, patentowych, znaków ochronnych itp. odnoszących się do zastosowanych rozwiązań, sprzętu, urządzeń, technologii i materiałów potrzebnych przy realizacji przedmiotu umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, jak również jej wypowiedzenie, rozwiązanie bądź odstąpienie od niej wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
4. Wszelkie spory w związku z umową Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozwiązywać polubownie. W przypadku, gdy okaże się to niemożliwe, spory te zostaną poddane rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Kupującego.
5. Umowa została zawarta zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.¹⁴/Umowa wchodzi w życie w dniu złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.¹⁵

Załączniki:

1. Odpis z KRS lub innego rejestru właściwego dla Sprzedającego, pełnomocnictwo;
2. Lista punktów pobrań.
3. Formularz oferty
4. Wzór protokołu odbioru

Osobą odpowiedzialną za uzgodnienie projektu umowy zgodnie z § 4 ust. 2 i 3 Zarządzenia nr 82 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 1 sierpnia 2019 r. w sprawie umów cywilnoprawnych jest p. Jeremiasz Górniak

SPRZEDAWCA

KUPUJĄCY

¹⁴ Dla umów zawieranych w formie pisemnej. Jeśli zbędne skreślić.

¹⁵ Dla umów zawieranych w formie elektronicznej. Jeśli zbędne skreślić.

Załącznik nr 1 - Odpis z KRS lub innego rejestru właściwego dla Sprzedającego, pełnomocnictwo.

Załącznik nr 3 – Formularz oferty

Załącznik nr 4 - Wzór protokołu odbioru

PROTOKÓŁ ODBIORU

<u>SPRZEDAWCA</u>	<u>ODBIORCA</u> (przedstawiciel KUPUJĄCEGO)
<u>nazwa, adres</u>	<u>nazwa jednostki</u> <u>adres właściwy dla dostawy</u>

UMOWA nr: z dnia

W dniu r. komisja w składzie:

1.;
2.,

w obecności przedstawicieli Wykonawcy, tj.:
(nazwa i adres)

1.;
2.,

po sprawdzeniu zrealizowanej dostawy stwierdza:

UWAGI:

.....
.....
.....
.....

ZALECENIA:

.....
.....
.....

Sprzedawca	Odbiorca