



Wydział Psychologii Uniwersytetu Warszawskiego
poszukuje kandydatek i kandydatów do pracy na stanowisku
referenta / specjalisty
w zespole promocji i komunikacji

Osoba zatrudniona na tym stanowisku będzie odpowiadała za współtworzenie zespołu promocji i komunikacji, będzie brała udział w codziennych zadaniach promocyjnych, organizacyjnych i komunikacyjnych, w tym m.in. w obsłudze mediów społecznościowych, organizacji wydarzeń wydziałowych i obsłudze stron internetowych Wydziału.

Wymiar etatu: 1/1

Forma zatrudnienia: umowa o pracę na czas określony (po trzymiesięcznym okresie próbnym), z możliwością zatrudnienia na czas nieokreślony lub rekrutacja wewnętrzna.

Opis zadań:

- Obsługa mediów społecznościowych Wydziału Psychologii, w tym przygotowanie treści oraz materiałów graficznych i ich publikacja.
- Wsparcie w organizacji wydarzeń wydziałowych, w tym inauguracji, spotkań i dni otwartych.
- Wsparcie w obsłudze stron internetowych Wydziału w zakresie aktualizacji i migracji treści.
- Wsparcie w działaniach komunikacyjnych, zarówno wewnątrz, jak i na zewnątrz Wydziału.
- Wsparcie w przygotowaniu prostych materiałów graficznych na potrzeby Wydziału.
- Monitorowanie przestrzeni medialnej w zakresie pozyskiwania informacji o działalności naukowej i popularyzatorskiej pracowników Wydziału.

Oczekiwane kompetencje:

- Podstawowe doświadczenie w zarządzaniu treścią na stronach internetowych (CMS) lub gotowość do nauki w tym zakresie.
- Podstawowe doświadczenie w zakresie prowadzenia mediów społecznościowych (Facebook, LinkedIn, Instagram) lub gotowość do nauki w tym zakresie.
- Znajomość podstaw grafiki rastrowej i wektorowej, doświadczenie w przygotowaniu grafik (np. w programie Canva lub środowisku Adobe) oraz publikacji na potrzeby mediów społecznościowych lub gotowość do nauki w tym zakresie.
- Bardzo dobra znajomość języka polskiego i tzw. lekkie pióro.
- Umiejętność wyszukiwania, organizowania i przekazywania informacji.
- Kreatywność i poczucie estetyki.
- Samodzielność i dobra organizacja pracy, proaktywność w szukaniu rozwiązań.
- Komunikatywna znajomość języka angielskiego.
- Wysoka kultura osobista.

Mile widziane:

- Zainteresowanie psychologią
- Znajomość zasad działalności uczelni wyższych
- Doświadczenie w wydatkowaniu / rozliczaniu środków publicznych

Oferujemy:

- Ciekawą pracę na pełen etat na Wydziale Psychologii UW
- Miłą atmosferę pracy w dynamicznym zespole
- Możliwość podnoszenia kwalifikacji na dedykowanych szkoleniach wewnętrznych i zewnętrznych
- Pracę w jednostce naukowej o ugruntowanej pozycji w kraju i za granicą
- Stabilne warunki pracy w oparciu o umowę o pracę oraz świadczenia socjalne (dofinansowanie do wakacji i zajęć sportowo-rekreacyjnych)

Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie:

1. CV,
 2. krótkiego listu motywacyjnego (interesuje nas przede wszystkim odpowiedź na pytanie: **“Dlaczego chcesz z nami pracować i w jakim kierunku chcesz się rozwijać?”**)
 3. podpisanej klauzuli dotyczącej ochrony danych osobowych (w załączeniu)
- na adres: promocja@psych.uw.edu.pl (w temacie e-maila: **PRACA PROMOCJA**).

Termin przyjmowania zgłoszeń: **28 marca 2024** roku

Proces rekrutacyjny odbędzie się częściowo lub w całości zdalnie przy użyciu aplikacji Google Meet. Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu i rozmów z wybranymi kandydatami lub anulowania naboru bez podania przyczyny. W ramach procesu rekrutacyjnego kandydaci mogą być proszeni o wykonanie jednego lub kilku zadań rekrutacyjnych, w tym o krótką rozmowę w języku angielskim.

.....
imię i nazwisko

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Administrator

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa jako pracodawca.

Z administratorem można kontaktować się:

- listownie: Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa (należy wskazać jednostkę organizacyjną do której kierowana jest korespondencja);
- telefonicznie: **22 55 20 355**.

Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować mailowo: iod@adm.uw.edu.pl. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski oraz korzystania przez Państwa z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. prowadzenie rekrutacji do pracy, przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych, udzielanie informacji dotyczących prowadzonej rekrutacji do pracy.

Cel i podstawy prawne przetwarzania

Dane osobowe kandydatów do pracy będą przetwarzane wyłącznie w celach rekrutacyjnych.

Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy¹ (*imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez Państwa, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia*) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego², natomiast inne dane³ na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w (np. CV, liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach) przez Uniwersytet Warszawski w celu mojego udziału w procesie rekrutacji.

¹ Art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz.U. 2019 poz.1040 z późniejszymi zmianami)

² Art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.) (dalej RODO);

³ Art. 6 ust. 1 lit. a RODO;

Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególne kategorie danych osobowych), konieczne będzie wyrażenie przez Państwa zgody na ich przetwarzanie⁴, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO które zostały zawarte w (np. CV, liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach) przez Uniwersytet Warszawski w celu mojego udziału w procesie rekrutacji.

Uniwersytet Warszawski będzie przetwarzał Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę⁵, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez Uniwersytet Warszawski przez okres najbliższych 9 miesięcy.

Wszystkie powyższe zgody mogą Państwo wycofać w dowolnym momencie m.in. wysyłając maila na adres..... (wskaż właściwy dla rekrutacji)

Przypominamy jednocześnie, że wycofanie przez Państwa zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem.⁶

Okres przechowywania danych

Państwa dane osobowe zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres trzech miesięcy od momentu zakończenia procesu rekrutacyjnego.

W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane przez okres 9 miesięcy.

Odbiorcy danych

Dostęp do Państwa danych osobowych będą mieli upoważnieni pracownicy administratora, którzy muszą przetwarzać dane osobowe w ramach wykonywanych obowiązków i zadań służbowych.

Odbiorcami danych mogą być także podmioty, którym administrator zleci wykonanie określonych czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, jak np.

.....
(wpisz wszystkich odbiorców danych)

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)

Państwa dane osobowe będą udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Zapisy prowadzimy przez Formularze Google. Państwa dane będą przetwarzane przez naszego dostawcę usługi G-Suit dla edukacji firmę Google w jej centrach przetwarzania danych.⁷ Państwa dane będą chronione przez standardy określone Tarczą Prywatności, zatwierdzoną przez Komisję Europejską.⁸ Zapewni to Państwa danym odpowiedni poziom bezpieczeństwa.

Prawa osób, których dane dotyczą

⁴ Art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

⁵ Art. 6 ust. 1 lit. a RODO;

⁶ Art. 7 ust. 3 RODO;

⁷ <https://www.google.com/about/datacenters/inside/locations/index.html>

⁸ <https://www.privacyshield.gov>

Na zasadach określonych przez RODO mają Państwo prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne.

.....

(miejsowość i data)

.....

(podpis kandydata)