**OGŁOSZENIE O KONKURSIE**

Konkurs na stanowisko pomocnika badawczego (referenta) w projekcie „Przyswajanie polskiego i norweskiego oraz wiedzy o świecie przez dzieci jedno- i wielojęzyczne” (PolkaNorski) finansowanym ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021 (nr umowy z Narodowym Centrum Nauki UMO-2019/34/H/HS6/00615).

| Stanowisko | Referent  |
| --- | --- |
| Grupa stanowisk | Administracyjna |
| Dyscyplina naukowa | psychologia, językoznawstwo |
| Słowa kluczowe | Psychologia rozwojowa, wielojęzyczność, psychologia poznawcza |
| Rodzaj pracy (umowa o pracę, stypendium) | Umowa zlecenie |
| Wymiar etatu | Pełny etat |
| Liczba stanowisk | 1 |
| Wynagrodzenie | ok. 4600 brutto |
| Termin rozpoczęcia pracy | 2 kwietnia 2024 |
| okres zatrudnienia | 3 miesiące |
| Jednostka UW | Wydział Psychologii Uniwersytetu Warszawskiego |
| Tytuł projektu | Przyswajanie polskiego i norweskiego oraz wiedzy o świecie przez dzieci jedno- i wielojęzyczne |
| Opis projektu | **Projekt PolkaNorski badał rozwój umiejętności językowych i wiedzy o świecie polsko-norweskich dzieci wielojęzycznych i ich jednojęzycznych rówieśników w Polsce i w Norwegii.**Celem projektu było zbadanie związku między umiejętnościami językowymi dzieci oraz ich wiedzą o świecie a środowiskiem językowym, kulturowym i edukacyjnym, w którym dorastają. W czterech pakietach badawczych były obserwowane wielojęzyczne polsko-norweskie dzieci oraz jednojęzyczne dzieci norweskie i polskie w wieku od 2 do 6 lat, jak również polscy rodzice spodziewający się dziecka w Norwegii.  Projekt jest realizowany przez Uniwersytet Warszawski (kierownik projektu: prof. Ewa Haman), Oslo Metropolitan University (kierownik projektu: prof. Nina Gram Garmann) oraz Centrum Doskonałości MultiLing, Uniwersytet w Oslo. |
| Zakres obowiązków | 1. Udział w przygotowywaniu raportu końcowego projektu PolkaNorski.
2. Udział w opracowaniu wyników badań projektu PolkaNorski.
3. Prowadzanie mediów społecznościowych zespołu MultiLADA.
4. Opracowanie materiałów graficznnych w programie Canva, np. szablonów prezentacji czy inforgafik.
5. Kontakt z osobami badanymi (kontynuacja badań podłużnych).
6. Współudział w przygotowywaniu prezentacji i plakatów konferencyjnych oraz publikacji naukowych.
7. Wykonywanie innych zadań zleconych przez kierownika projektu.
 |
| Profil kandydata, wymagania, kwalifikacje | 1. Tytuł magistra (preferowane kierunki: psychologia, kognitywistka, językoznawstwo lub nauki pokrewne).
2. Zainteresowania naukowe związane z tematyką projektu, potwierdzone np. pracą magisterską z zakresu wielojęzyczności, badań nad rozwojem językowym lub wielojęzycznością.
3. Doświadczenie w pracy w międzynarodowym zespole naukowym.
4. Biegła znajomość obsługi programu Canva i doświadczenie w przygotowaniu materiałów związanych z prowadzeniem badań naukowych w tym programie.
5. Znajomość programu Qualtrics i doświadczenie w prowadzeniu badań za jego pomocą.
6. Doświadczenie w prowadzeniu mediów społecznościowych zespołów badawczych.
7. Praktyczna znajomość języka polskiego oraz angielskiego w mowie i piśmie.
8. Dobra organizacja pracy.
9. Łatwość nawiązywania kontaktów i pracy w grupie.
10. Dyspozycyjność do pracy w pełnum wymiarze godzin.
11. Gotowość do wyjazdów roboczych (w tym do Norwegii).

**Dodatkowo mile widziane:** * Współautorstwo artykułów naukowych i/lub wystąpień konferencyjnych.
* Doświadczenie w współprowadzeniu szkoleń i/lub webinarów popularnonaukowych.
* Znajomość metodyki badań interwencyjnych.
 |
| Wymagane dokumenty | * CV i list motywacyjny (w języku angielskim), zawierające bezpośrednie odniesienia do wymagań określonych w ogłoszeniu,
* dane kontaktowe do przynajmniej jednej osoby, z którą kandydat/ka wcześniej współpracował/a, gotowej udzielić rekomendacji,
* podpisana informacja o przetwarzaniu danych osobowych (załącznik do niniejszego ogłoszenia),
* podpisane oświadczenie (skan) o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski,
* oświadczenie, w którym kandydat potwierdza, że zapoznał się i akceptuje zasady przeprowadzania konkursów na Uniwersytecie Warszawskim (Zarządzenie nr 106 Rektora UW z dnia 27 września 2019 r.[[1]](#footnote-0)),
* inne dokumenty, które kandydat/ka uzna za istotne dla procesu rekrutacji.
 |
| Oferujemy | * Umowę zlecenie na 3 miesiące
* Pracę w jednostce naukowej o ugruntowanej pozycji w kraju i zagranicą.
* Możliwość rozwoju osobistego poprzez pracę w interdyscyplinarnym środowisku naukowym i kontakty z międzynarodowymi partnerami.
* W zależności od zaangażowania, w dłuższej perspektywie, współudział w pracy naukowej realizowanej w projekcie (np. współautorstwo publikacji)
 |
| Forma nadsyłania zgłoszeń  | pocztą elektroniczną na ewa.haman@psych.uw.edu.pl oraz ewa.komorowska@psych.uw.edu.pl z tematem maila „PolkaNorski/asystent badawczy 2024” |
| Termin nadsyłania zgłoszeń | 13 marca 2024, godz. 12.00 czasu warszawskiego (CEST) |
| Termin ogłoszenia wyników konkursu | 20 marca 2024 |
| Sposób informowania o wynikach rekrutacji | pocztą elektroniczną lub telefonicznie |

Konkurs jest pierwszym etapem procedury, a jego pozytywne rozstrzygnięcie stanowi podstawę do dalszego postępowania. Po dokonaniu wstępnej analizy nadesłanych zgłoszeń, skontaktujemy się z wybranymi kandydatami celem przeprowadzenia dalszych etapów procedury rekrutacyjnej. Zgłoszenia niepełne nie będą rozpatrywane.

Uniwersytet Warszawski zastrzega sobie prawo do anulowania konkursu bez podania przyczyny.

 ………………………………………………

 imię i nazwisko

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

**Administrator**

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa jako pracodawca.

Z administratorem można kontaktować się:

* listownie: Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa (należy wskazać jednostkę organizacyjną do której kierowana jest korespondencja);
* telefonicznie: **22 55 20 355**.

**Inspektor Ochrony Danych (IOD)**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować mailowo: iod@adm.uw.edu.pl. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski oraz korzystania przez Państwa z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. prowadzenie rekrutacji do pracy, przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych, udzielanie informacji dotyczących prowadzonej rekrutacji do pracy.

**Cel i podstawy prawne przetwarzania**

Dane osobowe kandydatów do pracy będą przetwarzane wyłącznie w celach rekrutacyjnych.

Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy[[2]](#footnote-1) (*imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez Państwa, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia*) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego[[3]](#footnote-2), natomiast inne dane[[4]](#footnote-3) na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody, która może przyjąć poniższe brzmienie:

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w (np. CV, liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach) przez Uniwersytet Warszawski w celu mojego udziału w procesie rekrutacji.*

Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególne kategorie danych osobowych), konieczne będzie wyrażenie przez Państwa zgody na ich przetwarzanie[[5]](#footnote-4), która może przyjąć poniższe brzmienie:

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO które zostały zawarte w (np. CV, liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach) przez Uniwersytet Warszawski w celu mojego udziału w procesie rekrutacji.*

Uniwersytet Warszawski będzie przetwarzał Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę[[6]](#footnote-5), która może przyjąć poniższe brzmienie:

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez Uniwersytet Warszawski przez okres najbliższych 9 miesięcy.*

Wszystkie powyższe zgody mogą Państwo wycofać w dowolnym momencie m.in. wysyłając maila na adresy: ewa.haman@psych.uw.edu.pl i dean@psych.uw.edu.pl

Przypominamy jednocześnie, że wycofanie przez Państwa zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem.[[7]](#footnote-6)

**Okres przechowywania danych**

Państwa dane osobowe zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres trzech miesięcy od momentu zakończenia procesu rekrutacyjnego.

W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane przez okres 9 miesięcy.

**Odbiorcy danych**

Dostęp do Państwa danych osobowych będą mieli upoważnieni pracownicy administratora, którzy muszą przetwarzać dane osobowe w ramach wykonywanych obowiązków i zadań służbowych.

**Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)**

Państwa dane osobowe będą udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Zapisy prowadzimy przez Formularze Google. Państwa dane będą przetwarzane przez naszego dostawcę usługi G-Suit dla edukacji firmę Google w jej centrach przetwarzania danych.[[8]](#footnote-7) Państwa dane

będą chronione przez standardy określone Tarczą Prywatności, zatwierdzoną przez Komisję Europejską.[[9]](#footnote-8) Zapewni to Państwa danym odpowiedni poziom bezpieczeństwa.

**Prawa osób, których dane dotyczą**

Na zasadach określonych przez RODO mają Państwo prawo do:

* dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
* sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
* ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
* usunięcia danych osobowych z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO;
* wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

**Informacja o wymogu podania danych**

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne.

 ……………………………………………… ………………………………………………

 (miejscowość i data) (podpis kandydata)

1. [https://monitor.uw.edu.pl/Lists/Uchway/Uchwała.aspx?ID=5034&Source=https://monitor.uw.edu.pl/Lists/Uchway/AllItems.aspx?Paged=TRUE&PagedPrev=TRUE&p\_te=2019&p\_ee=211%252e000000000000&p\_ID=4958&PageFirstRow=91&&View=%7B2B21B394-B898-4172-B5AB-033F675AED32%7D](https://monitor.uw.edu.pl/Lists/Uchway/Uchwa%C5%82a.aspx?ID=5034&Source=https://monitor.uw.edu.pl/Lists/Uchway/AllItems.aspx?Paged=TRUE&PagedPrev=TRUE&p_te=2019&p_ee=211%252e000000000000&p_ID=4958&PageFirstRow=91&&View=%7B2B21B394-B898-4172-B5AB-033F675AED32%7D) [↑](#footnote-ref-0)
2. Art. 221 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. 2019 poz.1040 z późniejszymi zmianami). [↑](#footnote-ref-1)
3. Art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.) (dalej RODO). [↑](#footnote-ref-2)
4. Art. 6 ust. 1 lit. a RODO. [↑](#footnote-ref-3)
5. Art. 9 ust. 2 lit. a RODO. [↑](#footnote-ref-4)
6. Art. 6 ust. 1 lit. a RODO. [↑](#footnote-ref-5)
7. Art. 7 ust. 3 RODO. [↑](#footnote-ref-6)
8. https://www.google.com/about/datacenters/inside/locations/index.html [↑](#footnote-ref-7)
9. https://www.privacyshield.gov [↑](#footnote-ref-8)