



UNIwersytet
Warszawski

Wydział Psychologii Uniwersytetu Warszawskiego
poszukuje kandydatek i kandydatów na stanowisko
Kierownika Biblioteki Wydziału Psychologii

Opis stanowiska:

- Organizacja pracy biblioteki, w tym: bieżący kontakt z użytkownikami Biblioteki; ścisła współpraca z BUW oraz z władzami Wydziału i UW.
- Obsługa biblioteczno-informacyjna użytkowników Biblioteki (udzielanie informacji, pomoc czytelnikom przy korzystaniu z zasobów - także informatycznych - Biblioteki Wydziałowej i BUW).
- Współpraca z Laboratorium Technik Diagnostycznych Wydziału Psychologii.
- Wsparcie procesów parametryzacyjnych i ewaluacyjnych Wydziału Psychologii w zakresie bibliometrycznym.
- Organizacja zakupu książek, e-booków, czasopism, baz elektronicznych.
- Nadzór nad katalogowaniem i selekcją zbiorów.
- Zarządzanie niewielkim zespołem.
- W perspektywie średnioterminowej - przygotowanie i wdrożenie koncepcji rozwoju biblioteki i jej zasobów - także informatycznych - w oparciu o najnowsze trendy we współpracy z kierownictwem Wydziału.

Oczekiwania:

- Wyższe wykształcenie (preferowane w zakresie bibliologii i informatologii / informacji naukowej lub bibliotekoznawstwa).
- Co najmniej 4-letnie doświadczenie zawodowe w bibliotekach naukowych.
- Zaawansowana znajomość baz elektronicznych zasobów bibliotecznych.
- Znajomość programów wspierających działalność biblioteki (np. VTLS/VIRTUA).
- Znajomość najnowszych trendów w zakresie rozwoju bibliotek i repozytoriów cyfrowych.
- Znajomość języka angielskiego na poziomie umożliwiającym swobodną komunikację z pracownikami Wydziału i czytelnikami oraz uczestnictwo w wydarzeniach prowadzonych w języku angielskim.
- Doświadczenie w zakresie katalogowania i uprawnień katalogera (mile widziane).
- Zainteresowania w zakresie informatycznego rozwoju bibliotek (mile widziane).

- Doświadczenie w zarządzaniu zespołem (mile widziane).
- Umiejętność budowania dobrych relacji z użytkownikami Biblioteki oraz z pracownikami naukowymi.
- Umiejętność pracy w zespole.
- Proaktywna postawa wobec interesantów i gotowość do szukania rozwiązań.
- Samodzielność i dobra organizacja pracy.
- Dokładność i rzetelność w wykonywaniu zadań.
- Znajomość narzędzi informatycznych potrzebnych do pracy (MS Office, MS Excel, GSuite – Google Meet, Google Dysk, ZOOM, systemów operacyjnych stosowanych w bibliotekach).

Oferujemy:

- Pracę na stanowisku kierownika po 3 miesięcznym okresie próbnym na stanowisku zastępcy kierownika.
- Forma zatrudnienia: umowa o pracę.
- Rozpoczęcie pracy: do uzgodnienia.
- Pracę w jednostce naukowej o ugruntowanej pozycji w kraju i zagranicą.
- Stabilne warunki pracy, system premii i nagród oraz świadczenia socjalne.
- W uzasadnionych przypadkach możliwość pracy w trybie hybrydowym.

Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie:

- życiorysu zawodowego wraz z ewentualnym dorobkiem naukowym.
- 1-stronicowego opracowania koncepcji rozwoju Biblioteki na najbliższe lata, uwzględniającego najnowsze trendy oraz fakt, że za ok. 2 lata Wydział Psychologii będzie przeprowadzał się do nowego budynku na terenie Kampusu Ochota.
- podpisaną klauzulę dotyczącą ochrony danych osobowych (umieszczona poniżej)

możliwie szybko i nie później niż do dn. 18 listopada 2022 r. na adres:

rekrutacja.adm@psych.uw.edu.pl (w temacie e-maila: Kierownik Biblioteki).

Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu i rozmów z wybranymi kandydatami lub anulowania naboru bez podania przyczyny.

.....
imię i nazwisko

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Administrator

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa jako pracodawca.

Z administratorem można kontaktować się:

- listownie: Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa (należy wskazać jednostkę organizacyjną do której kierowana jest korespondencja);
- telefonicznie: **22 55 20 355**.

Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować mailowo: iod@adm.uw.edu.pl. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski oraz korzystania przez Państwa z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. prowadzenie rekrutacji do pracy, przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych, udzielanie informacji dotyczących prowadzonej rekrutacji do pracy.

Cel i podstawy prawne przetwarzania

Dane osobowe kandydatów do pracy będą przetwarzane wyłącznie w celach rekrutacyjnych. Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy¹ (*imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez Państwa, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia*) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego², natomiast inne dane³ na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w (np. CV, liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach) przez Uniwersytet Warszawski w celu mojego udziału w procesie rekrutacji.

Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególne kategorie danych osobowych), konieczne będzie wyrażenie przez Państwa zgody na ich przetwarzanie⁴, która może przyjąć poniższe brzmienie:

¹ Art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz.U. 2019 poz.1040 z późniejszymi zmianami)

² Art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.) (dalej RODO);

³ Art. 6 ust. 1 lit. a RODO;

⁴ Art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO które zostały zawarte w (np. CV, liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach) przez Uniwersytet Warszawski w celu mojego udziału w procesie rekrutacji.

Uniwersytet Warszawski będzie przetwarzał Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę⁵, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez Uniwersytet Warszawski przez okres najbliższych 9 miesięcy.

Wszystkie powyższe zgody mogą Państwo wycofać w dowolnym momencie m.in. wysyłając maila na adres..... (wskaz właściwy dla rekrutacji)

Przypominamy jednocześnie, że wycofanie przez Państwa zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem.⁶

Okres przechowywania danych

Państwa dane osobowe zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres trzech miesięcy od momentu zakończenia procesu rekrutacyjnego.

W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane przez okres 9 miesięcy.

Odbiorcy danych

Dostęp do Państwa danych osobowych będą mieli upoważnieni pracownicy administratora, którzy muszą przetwarzać dane osobowe w ramach wykonywanych obowiązków i zadań służbowych.

Odbiorcami danych mogą być także podmioty, którym administrator zleci wykonanie określonych czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, jak np.

(wpisz wszystkich odbiorców danych)

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)

Państwa dane osobowe będą udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Zapisy prowadzimy przez Formularze Google. Państwa dane będą przetwarzane przez naszego dostawcę usługi G-Suit dla edukacji firmę Google w jej centrach przetwarzania danych.⁷ Państwa dane będą chronione przez standardy określone Tarczą Prywatności, zatwierdzoną przez Komisję Europejską.⁸ Zapewni to Państwa danym odpowiedni poziom bezpieczeństwa.

Prawa osób, których dane dotyczą

Na zasadach określonych przez RODO mają Państwo prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO;

⁵ Art. 6 ust. 1 lit. a RODO;

⁶ Art. 7 ust. 3 RODO;

⁷ <https://www.google.com/about/datacenters/inside/locations/index.html>

⁸ <https://www.privacyshield.gov>

- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne.

.....

(miejscość i data)

.....

(podpis kandydata)