



UNIwersytet Warszawski

Wydział Psychologii Uniwersytetu Warszawskiego
poszukuje osoby na stanowisko:

Referent ds. obsługi projektu Horizon 2020 Twinning

“TRAINCREASE – From Social Interaction to Abstract Concepts and Words: Towards Human-centered Technology Development”

Opis stanowiska:

- Organizacja szkoły letniej IEEE RAS
- Koordynacja i realizacja aktywności związanych z działaniami Pracowni Human Interactivity and Language Lab w kontekście współpracy z edukatorami, szkołami, i in.
- Organizowanie spotkań zespołu koordynatorów Projektu, dokumentowanie przebiegu spotkań
- Monitorowanie terminowości wykonywania zadań w Projekcie (tasks, milestones, deliverables)
- Koordynacja Pracowni Human Interactivity and Language Lab (HILL) UW w kontekście współpracy w projekcie i dostosowanie reorganizacji i strategii HILL jako jednego z wyników projektu.

Oczekiwania:

- Umiejętność organizacji wydarzeń (doświadczenie w organizacji konferencji lub warsztatów i in. wydarzeń międzynarodowych)
- Doświadczenie w pracy w środowisku edukacyjnym (ze szkołami, edukatorami, nauczycielami, i in.)
- Praktyczna znajomość j. angielskiego w mowie i piśmie (poziom B2/C1, ze szczególnym naciskiem na znajomość praktyczną projektową oraz naukową z zakresu grantu)
- Biegła znajomość obsługi komputera – środowiska Windows, pakietu biurowego Google
- Praktyczna znajomość narzędzi do organizacji pracy grupowej, planowania zadań, umawiania spotkań oraz platform do wideokonferencji.
- Udokumentowana praca w ramach projektów naukowych (wiedza i umiejętności potwierdzone doświadczeniem przy konkretnych projektach) lub edukacyjnych
- Dyplom licencjata/inżyniera z kierunków pokrewnych projektowi tj. psychologia, kognitywistyka itp.



UNIWERSYTET WARSZAWSKI

Kandydat powinien charakteryzować się:

- Chęcią uczenia się i podwyższania kwalifikacji
- Samodzielnością i proaktywnością
- Dokładnością i systematycznością
- Umiejętnością poszukiwania, analizy i syntezy informacji
- Łatwością nawiązywania kontaktów i współpracy w grupie

Oferujemy:

- Umowę o pracę na czas określony (15.06.2023-15.10.2023 roku) na **0,25** etatu.
- Pracę w jednostce naukowej o ugruntowanej pozycji w kraju i za granicą.
- Możliwość rozwoju osobistego poprzez pracę w interdyscyplinarnym środowisku naukowym i kontakty z międzynarodowymi partnerami.
- Możliwość współpracy z instytucjami naukowymi z różnych krajów
- Dużą samodzielność w działaniu.

Zainteresowane osoby, spełniające powyższe wymagania, prosimy o dostarczenie dokumentów wymienionych poniżej mailowo do kierowniczkii projektu Prof. Joanny Rączaszek-Leonardi na adres raczasze@psych.uw.edu.pl **do dn. 26 maja 2023 r.**
Aplikacje niepełne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Dokumenty powinny zawierać: (1) CV, (2) podpisaną klauzulę dotyczącą ochrony danych osobowych i zgodę na przetwarzanie danych osobowych (w załączeniu).

Temat maila (obowiązkowo): "Referent ds. obsługi projektu Horizon 2020 Twinning".

Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu i rozmów z wybranymi kandydatami oraz do anulowania naboru bez podania przyczyny. **Przewidywany termin rozmów z wybranymi kandydatami: 29 maja 2023, rozmowy mogą się odbywać online.**