

UMOWA nr W.PS-362-...../2022

zawarta w dniu2022 r. w Warszawie pomiędzy:

Uniwersytetem Warszawskim, z siedzibą ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa posiadającym NIP 525-001-12-66 oraz REGON 000001258, reprezentowanym przez:, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w (.....) przy ul., wpisaną przez pod nr, posiadającą nr NIP: oraz numer REGON:, reprezentowaną przez:,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie „**Stronami**”, a każde z osobna „**Stroną**”.

W trybie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022 poz.1710 t.j) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Niniejszą umową (zwaną dalej „Umową”) Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę (zwaną dalej „Usługą”) polegającą na organizacji i obsłudze międzynarodowej konferencji naukowej „Cognitive Systems Modelling 2022”, która odbędzie się w dniach 27-30.10.2022 w<miejscowość> (zwanej dalej „Konferencją”), zgodnie z treścią złożonej oferty, stanowiącej **załącznik nr 2** do Umowy.
2. Usługa obejmuje:
 - a) wynajem sali konferencyjnej wraz z pełnym wyposażeniem tj.: rzutnikiem multimedialnym oraz z nagłośnieniem i bezpłatnym (tj. objętym wynagrodzeniem określonym w §3) dostępem do Internetu. Wykonawca udostępni salę konferencyjną w ustawieniu kinowym wraz ze sprzętem, w godzinach od 8:30 do 12:00 i od 16:00 do 23:00 w dniach 28 i 29 października 2022r.,
 - b) usługę gastronomiczną w okresie Konferencji /w dniach... / zgodnie ze specyfikacją w załączniku nr 2obejmującą 3 ciepłe śniadania, 3 ciepłe obiadykolacje, 6 serwisów kawowych w przerwach między sesjami wystąpień konferencyjnych, godziny do uzgodnienia (kawa z ekspresu i przekąski, w tym świeże owoce i orzechy) oraz 2 prowianty na wyjścia w góry; przy czym usługa gastronomiczna będzie dostępna również w wersji wskazanych w formularzu oferty stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy,
 - c) wynajem pokoiów - na czas trwania Konferencji (1, 2 lub 3 osobowych).
3. Umowę uważa się za wykonaną z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru Usługi, którego wzór stanowi **załącznik nr 3** do Umowy.

§ 2

Zobowiązania Stron

1. Zamawiający zobowiązuje się do wykorzystania udostępnionych pomieszczeń, o których mowa w §1 ust. 2, zgodnie z przeznaczeniem.
2. Zamawiający nie może oddać udostępnionych pomieszczeń osobie trzeciej w podnajem lub użyczenie, przy czym za podnajem i użyczenie nie uznaje się oddania pokoiów do korzystania uczestnikom Konferencji.
3. Zamawiający nie może dokonać zmian w udostępnianych pomieszczeniach bez uprzedniej zgody Wykonawcy.

4. Za wszelkie, wynikające z winy Zamawiającego szkody powstałe w wyniku użytkowania pomieszczeń w czasie trwania Konferencji, odpowiedzialność materialną ponosi Zamawiający, który zobowiązuje się do pokrycia szkód.
5. Strony zgodnie oświadczają, iż Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim na skutek działania lub zaniechania jak również za szkody wyrządzone z przyczyn obciążających Wykonawcę (działania i zaniechania) w związku z Usługą.
6. Wykonawca oświadcza, że udostępniane w ramach Usługi pomieszczenia spełniają wymogi przepisów BHP i przeciwpożarowych.
7. Wykonawca potwierdza, że jest świadom, iż jest podmiotem odpowiedzialnym za zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom Konferencji w zakresie Usługi.
8. Zamawiający oświadcza, że dysponuje budynkiem w tym salami seminaryjnymi dostosowanymi wielkością do liczby osób określonej w §1 ust. 2 pkt a , a budynek wyposażony jest w system powiadamiania pożarowego, SAP i DSO, posiada dostateczną ilość oznakowanych wyjść ewakuacyjnych max. do 10 metrów, odpowiednią ilość apteczek zlokalizowanych na ciągach komunikacyjnych.
9. Ponadto Zamawiający oświadcza, że budynek, o którym mowa w ust. 8, spełnia wszelkie wynikające z przepisów prawa wymogi bezpieczeństwa uczestników Konferencji odpowiednie do rodzaju, liczby uczestników i czasu jej trwania.
10. Wykonawca zobowiązuje się dochować staranności w celu zmniejszenia ryzyka zakażenia się przez uczestników Konferencji chorobami zakaźnymi, w tym zakażeniem wywołanym przez SARS-CoV-2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne zakażenie się gości, którzy korzystają z usług obiektu z pełną świadomością występujących zagrożeń związanych z ryzykiem zakażenia się i przyjmują odpowiedzialność i ryzyko za pobyt w hotelu.

§3

Wynagrodzenie

1. Zamawiający zapłaci za należyte wykonanie Umowy wynagrodzenie, zwane dalej „wynagrodzeniem”, w kwocie brutto zł (słownie: /100), w tym: kwota netto w wysokości: zł (słownie: /100), obowiązujący podatek VAT, tj. zł (słownie złotych: /100).
2. Zamawiający będzie regulować należność przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr na podstawie faktury wystawionej w ciągu 7 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. Zamawiający zrealizuje prawidłowo wystawioną fakturę w terminie do 30 dni od dnia jej otrzymania.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.
5. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę faktury konsekwencje późniejszej wypłaty obciążają wyłącznie Wykonawcę.
6. Wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty i wydatki niezbędne do należytego wykonania Umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
8. Wykonawca potwierdza, iż wskazany w § 4 umowy rachunek bankowy jest zawarty i uwidoczniiony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.), zwanym dalej „Wykazem”.
9. Wykonawca potwierdza, iż wskazany w § 4 umowy rachunek bankowy jest rachunkiem powiązany z rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29

sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz.U. z 2020 r., poz. 1896 z późn. zm.), zgłoszonym do właściwego urzędu skarbowego.

10. Wykonawca potwierdza, iż wskazany w § 4 umowy rachunek bankowy jest powiązany z rachunkiem uwidocznionym w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowa Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn.zm.), zwanym dalej „Wykazem”.
11. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią ani dokonywać potrąceń wierzytelności własnych z wierzytelnościami Zamawiającego.
12. Potrącenie lub przeniesienie wierzytelności dokonane bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego są dla Zamawiającego bezskuteczne.
13. Podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu nienależytego wykonania Umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu Umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru.
14. W przypadku błędnego określenia sposobu opodatkowania podatkiem od towarów i usług Wykonawca poniesie koszty podatku od towarów i usług oraz odsetek od zaległości podatkowych, które powstały w stosunku do Zamawiającego na skutek błędnego opodatkowania VAT. Powyższe dotyczy zarówno przypadku, gdy Zamawiający odliczył podatek VAT, który nie powinien zostać odliczony ze względu na jego błędne naliczenie przez Wykonawcę, jak również przypadku, w którym Zamawiający na skutek błędu Wykonawcy rozliczył za Wykonawcę podatek należny.
15. Za opóźnienie w płatności stosuje się odsetki w ustawowej wysokości.

§ 4

Kary umowne

1. Zamawiający naliczy karę umowną w przypadku:
 - a) odstąpienia przez Zamawiającego, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto,
 - b) niewywiązania się z warunków, określonych w ofercie (załącznik nr 2 do Umowy) – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, za każdy niespełniony lub nienależycie wykonany warunek.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt a) i b) umowy, nie może przekroczyć 40% kwoty brutto wynagrodzenia.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z bieżących należności/wynagrodzenia, bez osobnego wezwania do zapłaty. O ile kary umowne nie zostaną potrącone z bieżących wierzytelności Wykonawcy, zostaną zapłacone na podstawie odrębnego wezwania do zapłaty.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania Umowy.

§ 5

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy lub od jej części, bez wypłaty jakiegokolwiek odszkodowania, w następujących przypadkach:
 - a) gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne lub egzekucyjne, w terminie 3 (trzech) miesięcy od dnia, kiedy powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tych przyczyn,
 - b) w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni

od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

2. W przypadku odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie z wyjątkiem prac przyjętych i zaakceptowanych przez Zamawiającego.

3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.

§ 6

Zmiana Umowy

Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy muszą być dokonane w formie pisemnych aneksów do Umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 7

Dane osobowe

1. Przetwarzanie danych osobowych reprezentantów, pełnomocników oraz członków organów Wykonawcy, określonych w Umowie, odbywa się na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi **załącznik nr 4** do umowy.
3. Wykonawca niniejszym potwierdza, iż umożliwi osobom wskazanym w ust. 1 niniejszego paragrafu, zapoznanie się z informacją, o której mowa w ust. 2.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do reprezentowania go we wszelkich czynnościach związanych z realizacją Umowy jest Borys Jastrzębski lub inna osoba pisemnie upoważniona.
 2. Za bieżące kontakty z Zamawiającym odpowiadać będzie, pełniąc funkcję koordynatora Konferencji lub inna osoba pisemnie upoważniona.
 3. Adresy, na które należy kierować korespondencję związaną z realizacją Umowy:
 - 1) adres Zamawiającego: Wydział Psychologii UW, ul. Stawki 5/7, 00-183 Warszawa
e-mail:
 - 2) adres Wykonawcy: ;
e-mail:
- Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o zmianie powyższych adresów, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na dotychczasowy adres i dwukrotnie awizowanej przez pocztę za skutecznie doręczoną.
4. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
 5. W sprawach, których nie reguluje Umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
 6. Wszystkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część
 7. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

- 1) Rejestr właściwy dla Wykonawcy – odpis/wydruk, pełnomocnictwo,
- 2) Oferta,

- 3) Wzór protokołu odbioru,
- 4) Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Osoba odpowiedzialna merytorycznie: prof. dr hab. Joanna Rączaszek – Leonardii (kierownik projektu)

Załącznik nr 1 - Rejestr właściwy dla Wykonawcy – odpis/wydruk, pełnomocnictwo

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 - Wzór protokołu odbioru

WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU
UMOWA:

W dniu komisja w składzie:

1.
2.
1.
2.

Po sprawdzeniu zrealizowanej usługi, potwierdza się wykonanie usługi wynikających z w/w Umowy.

UWAGI:

.....
.....
.....

ZALECENIA:

.....
.....
.....
.....

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA

Załącznik nr 4 - Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych Wykonawcy

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski dla reprezentantów, pełnomocników oraz członków organów spółek lub innych podmiotów współpracujących lub kontaktujących się z Uniwersytetem Warszawskim

1. Administrator

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w procesie weryfikacji osiągniętych efektów uczelnia jest Uniwersytet Warszawski (UW), ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa.

Z administratorem można kontaktować się:

- listownie: Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa;
- telefonicznie: 22 55 20 000.

2. Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych pod adresem: iod@adm.uw.edu.pl.

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. udzielanie informacji związanych z realizacją i obsługą umowy.

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

- zawarcia lub wykonania umowy pomiędzy UW a podmiotem, z którym powiązana jest dana osoba lub w imieniu którego ona działa, jak również weryfikacji tego podmiotu (np. klienta, kontrahenta lub innego podmiotu kontaktującego się z Uniwersytetem Warszawskim) oraz bieżącego kontaktu z tym podmiotem – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi: art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO¹;
- realizacji czynności wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności w związku z wypełnianiem obowiązków wynikających z przepisów podatkowych i o rachunkowości oraz przepisów regulujących prowadzenie postępowań przez uprawnione podmioty – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi: art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- realizacja zadania w interesie publicznym – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. e RODO;
- ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń w postępowaniu sądowym, administracyjnym

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.), dalej jako „RODO”.

lub też innym postępowaniu pozasądowym – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi: art. 6 ust. 1 lit. f RODO;

- archiwalnych (dowodowych) polegających na zabezpieczeniu informacji na wypadek potrzeby udowodnienia faktów lub wykazania spełnienia obowiązku ciążącego na UW – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi: art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

4. Odbiorcy danych

Dostęp do danych osobowych będą posiadać pracownicy administratora, którzy muszą przetwarzać dane osobowe w związku z realizacją obowiązków służbowych.

Dane osobowe mogą zostać ujawnione organom publicznym, instytucjom lub podmiotom trzecim uprawnionym do żądania dostępu lub otrzymania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

Odbiorcami danych osobowych mogą być także podmioty, którym administrator na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zleci wykonanie określonych czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych.

5. Okres przetwarzania danych osobowych

Okres przetwarzania danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:

- rachunkowe, przez okres 5 lat od początku roku następującego po roku obrotowym, w którym operacje, transakcje lub postępowanie związane z zawartą umową zostały ostatecznie zakończone, spłacone, rozliczone lub przedawnione;
- podatkowe, przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy wynikający z rozliczenia zawartej umowy;
- w zakresie realizacji przez UW czynności wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa – przez okres wynikający z tych przepisów;
- w zakresie wypełnienia prawnie uzasadnionych interesów UW stanowiących podstawę tego przetwarzania przez okres niezbędny do wypełnienia tego celu lub do czasu wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, o ile nie występują prawnie uzasadnione podstawy dalszego przetwarzania danych przez UW;
- w zakresie ustalenia i dochodzenia własnych roszczeń lub obrony przed zgłoszonymi roszczeniami – do momentu przedawnienia potencjalnych roszczeń wynikających z umowy lub z innego tytułu.

6. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Administrator gwarantuje realizację wszystkich praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych na zasadach określonych przez RODO tj. prawo do:

- dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych (z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO);
- sprzeciwu;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa w zakresie ochrony danych osobowych.

7. Obowiązek podania danych osobowych i konsekwencja niepodania danych

Podanie danych osobowych jest obligatoryjne, niepodanie danych uniemożliwi realizację celów wskazanych w punkcie 3.

8. Źródło pochodzenia danych osobowych

Dane osobowe jakie UW przetwarza, pochodzą od klienta bądź kontrahenta lub innego podmiotu kontaktującego się z UW, bądź ze źródeł powszechnie dostępnych. Kategorie danych osobowych osób powiązanych ze spółkami lub innymi podmiotami (np. członków organów tych podmiotów), w tym beneficjentów rzeczywistych, są tożsame z kategoriami pochodzącymi z publicznie dostępnych źródeł lub kategoriami przekazanymi przez klienta bądź kontrahenta UW lub przez inny podmiot kontaktujący się z UW.