



UNIWERSYTET
WARSZAWSKI

Wydział Psychologii



22.12.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zakup i dostawę laptopów na rzecz Wydziału Psychologii Uniwersytetu Warszawskiego.

WPs/228/2020/MB

1. ZAMAWIAJĄCY

| | |
|---|---|
| Wydział Psychologii Uniwersytetu Warszawskiego ul. Stawki 5/7, 00-183 Warszawa | |
| REGON 24000001258 NIP: 525-001-12-66 fax (22) 635-79-91 www.psych.uw.edu.pl e-mail: mb@psych.uw.edu.pl | <u>Osoba do kontaktów w sprawie zapytania:</u> e-mail : mb@psych.uw.edu.pl |

2. ZAKRES ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa nowego, nieużywanego sprzętu komputerowego w ilości 5 komputerów przenośnych (laptopów) zgodnie z załączoną specyfikacją OPZ stanowiącą załącznik nr 2

Miejsce dostawy: Wydział Psychologii Uniwersytetu Warszawskiego, ul. Stawki 5/7, 00-183 Warszawa.

3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA – do 7 dni roboczych od udzielenia zamówienia

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wszyscy Wykonawcy, którzy:
 - prowadzą działalność gospodarczą w zakresie świadczenia dostaw/usług uprawniających do wykonania zadania, posiadają kompletny wpis w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT (biała lista podatników VAT),
 - dysponują potencjałem ludzkim zdolnym do wykonania zamówienia,
 - posiadają sytuację ekonomiczną i finansową pozwalającą na realizację zamówienia,
 - przedstawiają w wyznaczonym terminie kompletną i podpisaną ofertę.

- 2) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie oświadczeń złożonych przez Wykonawcę wraz z formularzem ofertowym.
- 3) Wykonawca wraz z ofertą złoży formularz - oświadczenie dot. spełnienia przez oferenta wszystkich wymaganych parametrów. W formularzu Wykonawca poda informacje dotyczące oferowanego sprzętu: nazwę firmy producenta sprzętu oraz oznaczenia identyfikacyjne określające oferowany sprzęt w sposób jednoznaczny i nie budzący wątpliwości, w tym markę, typ, model sprzętu (jeśli występują). W przypadku nie podania przez Wykonawcę żądanych danych dotyczących oferowanego sprzętu, oferta zostanie odrzucona.

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Oferta powinna być przygotowana zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego w języku polskim.
- 2) Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, przedstawicieli Wykonawcy wymienionych w aktualnych dokumentach rejestrowych firmy lub osoby po stronie Wykonawcy upoważnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu. Formalne upoważnienie powinno być wówczas dołączone do oferty.
- 3) Zaoferowana w ofercie cena brutto musi uwzględniać wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (tj. koszt transportu, uruchomienia, gwarancji itd.)
- 4) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w zakresie ilości kompletnych sztuk zgodnie ze specyfikacją.
- 5) Wykonawca złoży odrębną ofertę dla każdego laptopa wyspecyfikowanego w załączniku Nr2
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7) Oferta powinna być jednoznaczna, tzn. sporządzona bez dopisków, opcji i wariantów oraz spięta w sposób trwały.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do pozostawienia bez rozpatrzenia oferty niezgodnej z wymogami niniejszego zapytania, tj. nie spełniającej wymagań formalnych lub merytorycznych.

Oferty można składać elektronicznie w postaci zeskanowanej oferty oryginalnej na adresy: mb@psych.uw.edu.pl do dnia 29.12.2020 r. do godz. 14:00.

6. OCENA OFERT

- 1) Ocenie poddane zostaną tylko te oferty, które zawierają wszystkie elementy wymienione w pkt. 4.
- 2) Każdy przedmiot zamówienia wyspecyfikowany w załączniku Nr2 będzie oceniany odrębnie.
- 3) Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

| | Kryterium | Waga |
|----|--|------|
| 1) | Cena zamówienia brutto | 30 |
| 2) | Czas (termin) realizacji zamówienia - liczony w dniach roboczych | 50 |
| 3) | Gwarancja powyżej 24 miesięcy | 10 |
| 4) | Zamówienie zbiorcze na 5 laptopów | 10 |
| | RAZEM | 100 |

Kryterium wyboru oferty:

1. Cena

Kryterium temu zostaje przypisana liczba 30 punktów. Ilość punktów poszczególnym Wykonawcom za kryterium, przyznawana będzie według poniższej zasady:

Oferta o najniższej cenie otrzyma 30 punktów.

Pozostałe oferty - ilość punktów wyliczona wg wzoru :

cena najniższa

$$C_i = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{cena najniższa}} \times 30 \text{ pkt}$$

cena oferty badanej

i - numer oferty badanej

C_i - liczba punktów za kryterium „CENA” (oferty badanej)

cena oferty - cena brutto z **OFERTY**.

2. Czas (termin) realizacji zamówienia - liczony w dniach roboczych

Kryterium temu zostaje przypisana liczba 50 punktów. Ilość punktów poszczególnym Wykonawcom za kryterium, przyznawana będzie według poniższej zasady:

Oferta o najkrótszym okresie (terminie) tj. do 1 dnia roboczego realizacji zamówienia od dnia udzielenia zamówienia otrzyma 50 punktów.

Oferta o terminie 2 dni roboczych otrzyma 40 punktów.

Oferta o terminie 3 dni roboczych otrzyma 30 punktów.

Oferta o terminie 4 dni roboczych otrzyma 20 punktów.

Oferta o terminie 5 do 6 dni roboczych otrzyma 10 punktów.

Oferta o terminie 7 i powyżej dni roboczych otrzyma 0 punktów.

Oferty z terminem realizacji powyżej 14 dni roboczych zostaną odrzucone

W przypadku, gdy Wykonawca w Formularzu oferty poda termin realizacji w niepełnych dniach, przy ocenie oferty Zamawiający zaokrągli termin realizacji w górę do najbliższej pełnej liczby (np. zadeklarowany termin realizacji wynoszący 1,5 dnia zostanie zaokrąglony do 2 dni itp.).

3. Gwarancja

Jeżeli Wykonawca zaoferuje gwarancję na okres powyżej 24 miesięcy na przedmiot zamówienia otrzyma 10 punktów.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje gwarancję na przedmiot zamówienia na okres 24 miesięcy lub poniżej 24 miesięcy otrzyma 0 punktów.

4. Zamówienie zbiorcze na 5 laptopów

Jeżeli Wykonawca złoży ofertę na wszystkie laptopy zgodnie z Załącznikiem nr 2 to otrzyma dodatkowe 10 punktów.

Jeżeli zaznaczy NIE to otrzyma 0 punktów.

7. DODATKOWE INFORMACJE

- 1) Do realizacji zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
- 2) W celu realizacji zamówienia z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wybrania żadnego Wykonawcy.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo anulowania lub negocjacji ceny zawartej w ofercie, złożonej przez oferenta oraz ma prawo wezwania oferenta do uzupełnień oraz złożenia dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści oferty.

Załącznik nr 1. Wzór formularza ofertowego

(Wykonawca wypełnia formularz dla każdego urządzenia odrębnie)

FORMULARZ OFERTOWY

**Dotyczy: zapytania ofertowego na zakup i dostawę laptopów na rzecz Wydziału Psychologii
Uniwersytetu Warszawskiego**

nr WPs/228/2020/MB

Wykonawca:

Adres Wykonawcy:.....

NIP, REGON:

Tel., e-mail

| Kryterium | Wartość netto | Podatek VAT | Wartość brutto |
|---|----------------------|--------------------|-----------------------|
| 1. Cena zamówienia laptop nr | -----/----- | -----/----- | -----/----- |
| 2. Czas (termin) realizacji zamówienia - liczony w dniach roboczych | dni roboczych | | |
| 3. Gwarancja powyżej 24 miesięcy |miesiące | | |
| 4. Zamówienie zbiorcze na 5 laptopów | TAK/NIE | | |

Nazwa firmy producenta sprzętu, model:

Oświadczam, że:

- zapoznałem(am) się z treścią zapytania i w całości akceptuję/-my jej treść,
- ofertowane urządzenie posiada wszystkie parametry techniczne zamieszczone w ogłoszeniu,
- cena oferowanego urządzenia obejmuje również dostawę urządzenia na wskazany adres w zapytaniu ofertowym,
- uważam się za związanego(ą) ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- posiadam odpowiednie zaplecze kadrowe i techniczne, umożliwiające realizację usługi, stanowiącej przedmiot niniejszego Zapytania ofertowego,
- posiadam sytuację ekonomiczną i finansową pozwalającą na realizację zlecenia,
- w przypadku wyboru naszej oferty, jako najkorzystniejszej zobowiązuję/emy się do zawarcia pisemnej umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- zaoferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania zamawiającego,
- oświadczam, że nie posiadam powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym*.

*Przez powiązania kapitałowe lub osobowe, o których mowa powyżej, rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....

podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta

.....

Miejscowość i data