



UNIwersytet
Warszawski

Wydział Psychologii



29.06.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zakup i dostawę jedno komputera przenośnego (laptopa) na rzecz Wydziału Psychologii
Uniwersytetu Warszawskiego

WPs/165/2020/AK

1. ZAMAWIAJĄCY

Wydział Psychologii Uniwersytetu Warszawskiego ul. Stawki 5/7, 00-183 Warszawa	
REGON 24000001258 NIP: 525-001-12-66 fax (22) 635-79-91 www.psych.uw.edu.pl e-mail: zamowienia@psych.uw.edu.pl	<u>Osoba do kontaktów w sprawie zapytania:</u> e-mail : mb@psych.uw.edu.pl

2. ZAKRES ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego w ilości 1 komputera przenośnego (laptopa) zgodnie z załączoną specyfikacją.

Laptop

LP	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne komputera
1	Przekątna ekranu	13.3 cala
2	Typ matrycy	Min. 2560x1600
3	Procesor	Minimalna wydajność w PassMark – 8100
4	Pamięć RAM	Min. 8 GB DDR3 2133MHz
5	Karta graficzna	zintegrowana
6	Dysk twardy	Min. 256 GB SSD
7	Karta sieciowa	W-Fi: 802.11ac, zgodny z IEEE 802.11a/b/g/n
8	Napęd optyczny	brak
9	Porty	2x Thunderbolt 3 (USB-C)
10	System operacyjny	macOS

11	Gwarancja	Min. roczna gwarancja producenta
----	------------------	----------------------------------

Miejsce dostawy: Wydział Psychologii Uniwersytetu Warszawskiego, ul. Stawki 5/7, 00-183 Warszawa.

3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA – do 7 dni roboczych od zlecenia zamówienia

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wszyscy Wykonawcy, którzy:
 - prowadzą działalność gospodarczą w zakresie świadczenia dostaw/usług uprawniających do wykonania zadania, posiadają kompletny wpis w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT (biała lista podatników VAT),
 - dysponują potencjałem ludzkim zdolnym do wykonania zamówienia,
 - posiadają sytuację ekonomiczną i finansową pozwalającą na realizację zamówienia,
 - przedstawią w wyznaczonym terminie kompletną i podpisaną ofertę.

- 2) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie oświadczeń złożonych przez Wykonawcę wraz z formularzem ofertowym.
- 3) Wykonawca wraz z ofertąłoży formularz - oświadczenie dot. spełnienia przez oferenta wszystkich wymaganych parametrów. W formularzu Wykonawca podaje informacje dotyczące oferowanego sprzętu: nazwę firmy producenta sprzętu oraz oznaczenia identyfikacyjne określające oferowany sprzęt w sposób jednoznaczny i nie budzący wątpliwości, w tym markę, typ, model sprzętu (jeśli występują). W przypadku nie podania przez Wykonawcę żądanych danych dotyczących oferowanego sprzętu, oferta zostanie odrzucona.

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Oferta powinna być przygotowana zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego w języku polskim.
- 2) Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, przedstawicieli Wykonawcy wymienionych w aktualnych dokumentach rejestrowych firmy lub osoby po stronie Wykonawcy upoważnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu. Formalne upoważnienie powinno być wówczas dołączone do oferty.
- 3) Zaoferowana w ofercie cena brutto musi uwzględniać wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (tj. koszt transportu, uruchomienia, gwarancji itd.)
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
- 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6) Oferta powinna być jednoznaczna, tzn. sporządzona bez dopisków, opcji i wariantów oraz spięta w sposób trwały.

- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do pozostawienia bez rozpatrzenia oferty niezgodnej z wymogami niniejszego zapytania, tj. nie spełniającej wymagań formalnych lub merytorycznych.

Oferty można składać elektronicznie w postaci zeskanowanej oferty oryginalnej na adresy:

zamowienia@psych.uw.edu.pl oraz mb@psych.uw.edu.pl do dnia 7.07.2020 r. do godz. 15:00.

6. OCENA OFERT

- 1) Ocenie poddane zostaną tylko te oferty, które zawierają wszystkie elementy wymienione w pkt. 4.
- 2) Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

	Kryterium	Waga
a)	Cena zamówienia brutto	60
b)	Czas (termin) realizacji zamówienia - liczony w dniach roboczych	20
c)	Gwarancja powyżej 24 miesięcy	20
	RAZEM	100

Kryterium wyboru oferty:

1. Cena

Kryterium temu zostaje przypisana liczba 60 punktów. Ilość punktów poszczególnym Wykonawcom za kryterium, przyznawana będzie według poniższej zasady:

Oferta o najniższej cenie otrzyma 60 punktów.

Pozostałe oferty - ilość punktów wyliczona wg wzoru :

cena najniższa

$$C_i = \text{-----} \times 60 \text{ pkt}$$

cena oferty badanej

i - numer oferty badanej

C_i - liczba punktów za kryterium „CENA” (oferty badanej)

cena oferty - cena brutto z **OFERTY**.

2. Czas (termin) realizacji zamówienia - liczony w dniach roboczych

Kryterium temu zostaje przypisana liczba 20 punktów. Ilość punktów poszczególnym Wykonawcom za kryterium, przyznawana będzie według poniższej zasady:

Oferta o najkrótszym okresie (terminie) tj. do 2 dni roboczych realizacji zamówienia otrzyma 20 punktów.

Oferta o terminie 3 dni roboczych otrzyma 15 punktów.

Oferta o terminie 4 do 6 dni roboczych otrzyma 10 punktów.

Oferta o terminie 7 dni roboczych otrzyma 0 punktów.

W przypadku, gdy Wykonawca w Formularzu oferty poda termin realizacji w niepełnych dniach, przy ocenie oferty Zamawiający zaokrągli termin realizacji w górę do najbliższej pełnej liczby (np. zadeklarowany termin realizacji wynoszący 1,5 dnia zostanie zaokrąglony do 2 dni itp.).

3. Gwarancja

Jeżeli Wykonawca zaoferuje gwarancję powyżej 24 miesięcy na całe urządzenie otrzyma 20 punktów.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje gwarancję na całe urządzenie na 24 miesiące otrzyma 0 punktów.

7. DODATKOWE INFORMACJE

- 1) Do realizacji zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
- 2) W celu realizacji zamówienia z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wybrania żadnego Wykonawcy.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo anulowania lub negocjacji ceny zawartej w ofercie, złożonej przez oferenta oraz ma prawo wezwania oferenta do uzupełnień oraz złożenia dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści oferty.

Załącznik nr 1. Wzór formularza ofertowego

FORMULARZ OFERTOWY

Dotyczy: zapytania ofertowego na zakup i dostawę jednego komputera przenośnego (laptopa) na rzecz Wydziału Psychologii Uniwersytetu Warszawskiego

nr WPs/165/2020/AK

Sprzedający:

Adres Sprzedającego:.....

NIP, REGON:

Tel., e-mail

Kryterium	Wartość netto	Podatek VAT	Wartość brutto
a) Cena zamówienia	-----'	-----'	-----'
b) Czas (termin) realizacji zamówienia - liczony w dniach roboczych dni roboczych		
c) Gwarancja powyżej 24 miesięcymiesiące		

Nazwa firmy producenta sprzętu, model:

Oświadczam, że:

- zapoznałem(am) się z treścią zapytania i w całości akceptuję/-my jej treść,
- ofertowane urządzenie posiada wszystkie parametry techniczne zamieszczone w ogłoszeniu,
- cena oferowanego urządzenia obejmuje również dostawę urządzenia na wskazany adres w zapytaniu ofertowym,

- uważam się za związanego(ą) ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- posiadam odpowiednie zaplecze kadrowe i techniczne, umożliwiające realizację usługi, stanowiącej przedmiot niniejszego Zapytania ofertowego,
- posiadam sytuację ekonomiczną i finansową pozwalającą na realizację zlecenia,
- w przypadku wyboru naszej oferty, jako najkorzystniejszej zobowiązuję/emy się do zawarcia pisemnej umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- zaoferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania zamawiającego,
- oświadczam, że nie posiadam powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym*.

*Przez powiązania kapitałowe lub osobowe, o których mowa powyżej, rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....

podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta

.....

Miejscowość i data