



UNIwersytet Warszawski

W związku z powstałym wakatem Wydział Psychologii Uniwersytetu Warszawskiego
poszukuje kandydatów na stanowisko:

Junior Helpdesk Specialist / Młodszy operator komputerów

Opis stanowiska:

- obsługa użytkownika końcowego w zakresie rozwiązywania problemów ze sprzętem i oprogramowaniem;
- praca w systemie zmianowym – 8:00 – 16:00 / 12:00 – 20:00
- serwisowanie sprzętu komputerowego należącego do Wydziału;
- obsługa administracyjna kont pocztowych pracowników Wydziału;
- obsługa sprzętu AV w pracowniach dydaktycznych;
- utrzymanie infrastruktury teleinformatycznej w budynku Wydziału.

Oczekiwania:

- praktyczna znajomość budowy i zasad funkcjonowania komputerów PC;
- umiejętność rozwiązywania problemów związanych z funkcjonowaniem komputerów oraz urządzeń peryferyjnych w tym sprzętu AV (kamery, projektor);
- dobra znajomość systemów Microsoft Windows;
- podstawowa znajomość systemów Linux i Mac OS;
- podstawowa wiedza w zakresie konfiguracji sieci LAN
- znajomość języka angielskiego w stopniu umożliwiającym swobodną komunikację;
- wysoka kultura osobista;
- w zakresie obsługi użytkownika końcowego – mile widziane.

Oferujemy:

- ciekawą pracę na pełen etat na Wydziale Psychologii UW, jednostce naukowej o ugruntowanej pozycji w kraju i zagranicą;
- możliwość dostosowania godzin pracy do zajęć na uczelni w przypadku studentów ostatnich lat informatyki lub kierunków pokrewnych;
- możliwość podnoszenia kwalifikacji;
- dużą samodzielność w działaniu;
- stabilne warunki pracy w oparciu o umowę o pracę oraz świadczenia socjalne.

Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie: CV, krótkiego listu motywacyjnego oraz podpisaną klauzulę dotyczącą ochrony danych osobowych (w załączeniu) **do dn. 23.09.2019** r. na adres: <mailto:mb@psych.uw.edu.pl> (w temacie e-maila: HELPDESK).

Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu i rozmów z wybranymi kandydatami lub anulowania naboru bez podania przyczyny.



UNIwersYTET WARszawSKI

Załącznik do oferty pracy na Uniwersytecie Warszawskim
Wydział Psychologii

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Uniwersytet Warszawski informuje:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Warszawski z siedzibą przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@adm.uw.edu.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu: przeprowadzenia procesu rekrutacji oraz wybrania pracownika i zawarcia umowy o pracę na Uniwersytecie Warszawskim;
4. Podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r., poz. 917) oraz Pani/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych;
5. Podanie danych w zakresie wynikającym z Kodeksu pracy jest obowiązkowe, pozostałe dane przetwarzamy za Pani/Pana zgodą na przetwarzanie;
6. Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym;
7. Dane przechowywane będą przez okres: do odwołania przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych;
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

KLAUZULA ZGODY

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski, z siedzibą przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji oraz wybrania pracownika i zawarcia umowy o pracę na Uniwersytecie Warszawskim.

Zostałem poinformowany o moich prawach i obowiązkach. Przyjmuję do wiadomości, iż podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)